

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND xã Đề án hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi

Thực hiện Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 15/4/2025 của UBND huyện Sơn Tịnh về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND các cấp Đề án hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi. UBND xã Tịnh Minh ban hành kế hoạch triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện tốt việc lấy ý kiến cử tri về Đề án hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

Trình HĐND xã họp thông qua Nghị quyết tán thành chủ trương hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi đảm bảo tiến độ thời gian đề ra.

2. Yêu cầu

Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến cử tri về lý do, sự cần thiết hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi; tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong cấp ủy, chính quyền và Nhân dân.

Xác định đúng phạm vi, đối tượng lấy ý kiến của Đề án; tổ chức lấy ý kiến tại Hội trường các thôn đảm bảo công khai, dân chủ, an toàn, hiệu quả và đúng quy định của pháp luật.

Chuẩn bị các nội dung, tài liệu trình kỳ họp HĐND xã thống nhất tán thành chủ trương hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi đảm bảo thời gian và đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC LẤY Ý KIẾN CỬ TRI

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

1.1. Tuyên truyền lấy ý kiến cử tri: Việc thông tin, tuyên truyền về lấy ý kiến cử tri nhằm cung cấp thông tin đầy đủ, đúng đắn cho cử tri trong việc tổ chức quán triệt và thực hiện nghiêm túc các nghị quyết của Trung ương, của Tỉnh ủy, tạo chuyển biến rõ rệt về nhận thức, hành động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các tầng lớp Nhân dân tạo sự đồng thuận, ủng hộ của Nhân dân và dư luận xã hội trong việc thực hiện sắp xếp, tổ chức đơn vị hành chính các cấp.

1.2. Nội dung thông tin, tuyên truyền

- Quan điểm, mục tiêu, vai trò, ý nghĩa, sự cần thiết của công việc hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi.
- Phương án, Đề án sắp xếp đơn vị hành chính tại địa phương.
- Quyền của cử tri đại diện hộ gia đình tham gia lấy ý kiến.
- Thời gian; địa điểm; hình thức tổ chức lấy ý kiến cử tri.
- Các nội dung khác có liên quan.

1.3. Hình thức thông tin, tuyên truyền

- Phổ biến, quán triệt, thông tin, tuyên truyền tại hội nghị của cấp ủy, chính quyền, các tổ chức chính trị - xã hội, của thôn.
- Thông qua các phương tiện thông tin, đại chúng và các hình thức khác phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

1.4. Tài liệu phục vụ việc lấy ý kiến cử tri bao gồm: Đề án hoặc Phương án tóm tắt hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và Đề án hoặc Phương án tóm tắt sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi .

Tài liệu phục vụ việc lấy ý kiến cử tri được đăng tải trên Trang thông tin điện tử UBND cấp huyện và cấp xã; niêm yết tại trụ sở UBND xã; nhà văn hóa các thôn; các điểm sinh hoạt cộng đồng và được tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng, tại các cuộc họp thôn phù hợp với tình hình thực tế ở địa phương trong thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri.

2. Tổ chức lấy ý kiến cử tri

2.1. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri: Chủ tịch UBND xã quyết định thành lập ngày Tổ lấy ý kiến cử tri theo địa bàn từng thôn; thành phần từ **05 - 07** người do Bí thư Chi bộ hoặc Trưởng thôn làm Tổ trưởng; Thư ký và Tổ viên là đại diện tổ chức chính trị - xã hội ở thôn và có thể có cán bộ, công chức cấp xã tham gia.

2.2. Hình thức, tổ chức lấy ý kiến cử tri: Tổ chức hội nghị phát phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình hoặc phát phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình do địa phương quyết định cho phù hợp với tình hình thực tế ở địa phương.

(Có mẫu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình đính kèm)

2.3. Địa điểm lấy ý kiến cử tri: Tại các nhà văn hóa thôn.

2.4. Thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri

Sáng Chủ nhật, ngày 20/4/2025, bắt đầu vào lúc 7 giờ 30 và kết thúc trước 11 giờ 00.

Các tổ báo cáo tiến độ kết quả sơ bộ lấy ý kiến cử tri về UBND xã (qua công chức Văn phòng - thống kê) để tổng hợp gửi Phòng Nội vụ huyện.

Lần 1: Các Tổ báo cáo về UBND xã trước **08 giờ 00** phút; UBND xã báo cáo Phòng Nội vụ huyện **trước 09 giờ 00 phút**;

Lần 2: Các Tổ báo cáo về UBND xã trước **10 giờ 30** phút, UBND xã báo cáo Phòng Nội vụ huyện **trước 11 giờ 00** phút.

(Có mẫu báo cáo nhanh kèm theo).

2.5. Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri

2.5.1. Sáng thứ 2, ngày 21/4/2025 (trước 11 giờ): UBND báo cáo UBND huyện kết quả tổng hợp ý kiến cử tri tại địa phương.

(Có các biểu mẫu, tài liệu kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng - thống kê

- Sau khi tiếp nhận Đề án cấp tỉnh, cấp xã; tham mưu UBND xã trình HĐND xã thông qua nghị quyết tán thành chủ trương sắp xếp ĐVHC cấp tỉnh, cấp xã.

- Sau khi HĐND xã họp thông qua nghị quyết; phải hoàn thiện hồ sơ, tài liệu có liên quan theo quy định gửi về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ huyện*) trước 14 giờ, ngày 24/4/2025 (thứ 5); số lượng 07 bộ, gồm:

- (1) Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến cử tri của thôn, tổ dân phố;
- (2) Báo cáo: tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri; kết quả biểu quyết của HĐND cấp xã;
- (3) Tờ trình của UBND cấp xã trình UBND cấp huyện;
- (4) Nghị quyết của HĐND xã về đề án sắp xếp ĐVHC cấp tỉnh, cấp xã;
- (5) Trích Biên bản kỳ họp của HĐND cấp xã.

2. Công chức Văn hoá - xã hội, đài truyền thanh

- Viết tin, bài tuyên truyền đến cử tri về lý do, sự cần thiết hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi; hướng dẫn các tổ trang trí trong ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri theo quy định.

- Đài truyền thanh: Tăng cường thời lượng phát sóng các bản tin tuyên truyền về việc hợp nhất ĐVHC cấp tỉnh và sắp xếp, sáp nhập ĐVHC cấp xã tỉnh Quảng Ngãi.

3. BCH quân sự xã và Công an xã:

Xây dựng kế hoạch trực, phân công lực lượng trực, bảo đảm an ninh trật tự tại các điểm tổ chức lấy ý kiến cử tri.

4. Công chức Tài chính - kế toán

Tham mưu bố trí kinh phí thực hiện; đồng thời, hướng dẫn các thôn và các

cá nhân, tổ chức có liên quan sử dụng và thanh quyết toán chứng từ đúng quy định.

Yêu cầu cán bộ, công chức, các ban ngành, các thôn trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Phòng Nội vụ (b/c);
- TT Đảng ủy; HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã và các tổ chức CT-XH ở xã;
- Các công chức; trưởng công an xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn;
- Các trưởng thôn;
- Lưu: VT.

**T.M ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Thị Mỹ Hiệp